MUZEUL CIVILIZAŢIEI DACICE ŞI ROMANE
DEVA - 330005, Bd. 1 Decembrie, nr. 39, jud. Hunedoara
Telefon 0254 216 750, 0371 358 095; Fax 0254 212 200
muzeucdr.deva@gmail.com
www.mcdr.ro euromuse.net
C.I.F. 4521460

ISO 9001:2008 Registered ROU/QMS/JAS-C0007/0756 www.jas-anz.org/register

Nr.1736/22.03.2018

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2017

Subsemnata Stâncel Luana Cosette, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, în anul 2016, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informaţii de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituţiei a fost :

[X] Foarte bună
[] Bună
[] Satisfăcătoare
[] Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observaţii pe următoarele considerente şi rezultate privind anul 2016 :

I. Resurse şi proces

1. Cum apreciaţi resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public ?

[X] Suficiente
[] Insuficiente

2. Apreciaţi că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public sunt :

[X] Suficiente
[] Insuficiente

3. Cum apreciaţi colaborarea cu direcţiile de specialitate din cadrul instituţiei dumneavoastră în furnizarea accesului la informaţii de interes public :

[X] Foarte bună
[] Bună
[] Satisfăcătoare
[] Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. *Informaţii publicate din oficiu*

1. Instituţia dumneavoastră a afişat informaţiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare ?

[X] Pe pagina de internet
[X] La sediul instituţiei
[] În presă
[] În Monitorul Oficial al României
[] În altă modalitate: .....

2. Apreciaţi că afişarea informaţiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesaţi?

[X] Da
[] Nu

3. Care sunt soluţiile pentru creşterea vizibilităţii informaţiilor publicate, pe care instituţia dumneavoastră le-au aplicat ?

a) - s-a modificat şi optimizat site-ul web al muzeului (www.mcdr.ro), acesta este actualizat constant cu informaţie grafică şi text adresat atât publicului larg, presei, dar şi specialiştilor interesaţi de activitatea instituţiei

b) .....

c) .....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

[X] Da, acestea fiind: Agenda culturală, protocoale de colaborare, diverse anunţuri

[] Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis ?

[X] Da (diverse cereri şi formulare tip)

[] Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis ?

Actualizarea periodică a site-ului web al muzeului.

B. *Informații furnizate la cerere* :

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
7	2	5	6	1	-

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuielietc.)	7
b)Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
c)Acte normative, reglementări	-
d)Activitatea liderilor instituției	-
e)Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f)Altele, cu menționarea acestora :	

2.Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitari pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de alicare a Legii nr. 544/2001	Altele se precizează care
7	-	7	-	-	3	4	-	7	-	-	-	-	

3.Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal :

3.1. Nu au fost cazuri

3.2. _____

3.3. _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată ?

4.1. Nu au fost cazuri

4.2. _____

5.Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii					
	Exceptate, Conform legii	Informații inexistente	Alte motive, cu precizarea acestora	Utilizarea banilor publici (contracte, Investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:
Nu au fost cazuri

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1.Numărul de reclamații administrative la adresa Consiliului Județean Hunedoara în baza Legii nr. 544/2001				6.2.Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
500 lei (consumabile)	Pentru încurajarea cetățenilor, a părților interesate, în demersul lor de a solicita informații de interes public, nu s-au perceput taxe pentru copierea documentelor solicitate. Cele mai multe documente solicitate au fost scanate și transmise electonic.		

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

[X] Da

[] Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public :

Actualizarea periodică a datelor de interes public.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- s-a modificat şi optimizat site-ul web al muzeului (www.mcdr.ro), acesta este actualizat constant cu informaţie grafică şi text adresat atât publicului larg, presei, dar şi specialiştilor interesaţi de activitatea instituţiei

ÎNTOCMIT,
Stâncel Luana Cosette

MANAGER,
Tolas Liliana